

Số: 22/KH-UBND

Nam Dong, ngày 28 tháng 3 năm 2023

KẾ HOẠCH

Phát động phong trào thi đua

“Đẩy mạnh công tác Cải cách hành chính xã Nam Dong năm 2023”

Thực hiện Kế hoạch số 64/KH-UBND ngày 22/3/2023 của UBND huyện Cư Jút phát động phong trào thi đua “Đẩy mạnh công tác Cải cách hành chính huyện Cư Jút năm 2023” và Kế hoạch số 66/KH-UBND ngày 30/12/2022 của Ủy ban nhân dân xã về Cải cách hành chính xã Nam Dong năm 2023

Nhằm đẩy mạnh và thực hiện có hiệu quả công tác cải cách hành chính năm 2023 trên địa bàn huyện Cư Jút nói chung và xã Nam Dong nói riêng. UBND xã Nam Dong phát động phong trào thi đua “Đẩy mạnh công tác Cải cách hành chính xã Nam Dong năm 2023” cụ thể như sau:

I. Mục đích, yêu cầu, phạm vi rà soát

1. Mục đích

- Tạo động lực, khí thế thi đua sôi nổi, tinh thần chủ động sáng tạo của mỗi cá nhân, tập thể nhằm đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, đổi mới sáng tạo, nâng cao Chỉ số cải cách hành chính, góp phần thực hiện thành công các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2023 của xã.

- Nâng cao ý thức, trách nhiệm, đạo đức công vụ của đội ngũ cán bộ, công chức, nhất là người đứng đầu cơ quan, tổ chức trong công tác cải cách hành chính; xác định công tác cải cách hành chính là nhiệm vụ trọng tâm, đột phá, thường xuyên trên cơ sở tình hình thực tế của địa phương; hướng tới xây dựng nền hành chính thị xã trong sạch, vững mạnh, thông suốt, hiện đại, hiệu lực, hiệu quả, phục vụ tốt hơn nhu cầu của người dân, tổ chức và doanh nghiệp.

- Biểu dương, khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc, sáng tạo trong thực hiện phong trào thi đua; kịp thời phát hiện bồi dưỡng, nhân rộng cách làm hay, hiệu quả, tạo sự lan tỏa trong toàn xã.

2. Yêu cầu

- Phong trào thi đua phải được triển khai sâu rộng, thường xuyên, phát huy được tinh thần đoàn kết, sức sáng tạo của các tập thể, cá nhân tham gia phong trào thi đua.

- Xây dựng các tiêu chí thi đua cụ thể, phù hợp, tạo sự đột phá, thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ trong công tác cải cách hành chính Nhà nước trên địa bàn xã năm 2023.

- Gắn việc tổ chức triển khai thực hiện phong trào thi đua với việc thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của xã và các nội dung tại Kế hoạch số 66/KH-UBND ngày 30/12/2022 của Ủy ban nhân dân xã về Cải cách hành chính xã Nam Dong năm 2023.

- Việc bình xét thi đua, khen thưởng phải bảo đảm kịp thời, dân chủ, khách quan, đúng đối tượng, tiêu chuẩn và thành tích đạt được của tập thể, cá nhân theo kế hoạch.

II. CHỦ ĐỀ, NỘI DUNG, ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN THI ĐUA

1. Chủ đề thi đua năm 2023: *“Đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính; nâng cao trách nhiệm, đạo đức công vụ trong thực thi nhiệm vụ gắn với xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số”*.

2. Nội dung thi đua

- Thi đua nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị, tổ chức trong việc lãnh đạo, chỉ đạo triển khai thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính.

- Thi đua triển khai thực hiện đúng tiến độ, đạt chất lượng các nhiệm vụ, mục tiêu tại Quyết định số 2951/QĐ-UBND ngày 30 tháng 12 năm 2022 của Ủy ban nhân dân huyện Cư Jút về việc ban hành kế hoạch cải cách hành chính huyện Cư Jút năm 2023 và Kế hoạch số 66/KH-UBND ngày 30/12/2022 của Ủy ban nhân dân xã về Cải cách hành chính xã Nam Dong năm 2023.

- Thi đua thực hiện hoàn thành tốt các tiêu chí trong Bộ chỉ số đánh giá, xếp hạng kết quả cải cách hành chính của địa phương trên địa bàn xã.

- Thi đua đề xuất các giải pháp, sáng kiến trong thực hiện nhiệm vụ Cải cách hành chính; cắt giảm thành phần hồ sơ, thời gian giải quyết đối với các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền, tạo sự chuyển biến tích cực mang lại hiệu quả thiết thực.

- Thực hiện công khai, minh bạch trong việc thực hiện thủ tục hành chính; 100% thủ tục hành chính được giải quyết theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

- Thực hiện tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích; tiếp nhận và giải quyết hồ sơ trực tuyến mức độ 3 và 4.

- Trong năm không có đơn, thư kiến nghị, khiếu nại, tố cáo về quyết định hành chính, hành vi hành chính về quá trình giải quyết thủ tục hành chính; không có hồ sơ giải quyết bị sai sót, trễ hẹn.

- Nâng cao sự hài lòng của tổ chức và cá nhân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước.

- Không có cán bộ, công chức vi phạm Chỉ thị 13/CT-UBND ngày 03/10/2022 của UBND tỉnh Đắk Nông về tăng cường trách nhiệm trong thực thi công vụ, nhiệm vụ của cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Đắk Nông.

3. Đối tượng thi đua

- Về tập thể: Các bộ phận thuộc UBND xã.

- Về cá nhân: Cán bộ, công chức và người lao động UBND xã.

4. Thời gian thi đua

- Thời gian thi đua: Trong năm 2023.

- Thời gian lập hồ sơ, thủ tục khen thưởng: Tháng 01/2024.

III. ĐỐI TƯỢNG, TIÊU CHUẨN, HỒ SƠ THỦ TỤC THI ĐUA KHEN THƯỞNG

1. Đối tượng, hình thức khen thưởng

Đối tượng: Các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc tiêu biểu trong công tác Cải cách hành chính, Chuyển đổi số trên địa bàn xã.

Hình thức: Giấy khen của Chủ tịch UBND xã và đề xuất Chủ tịch UBND huyện tặng giấy khen.

2. Tiêu chuẩn chung

2.1. Đối với tập thể:

- Thực hiện tốt công tác lãnh đạo, chỉ đạo, tham mưu ban hành văn bản và tổ chức triển khai các nhiệm vụ về công tác cải cách hành chính.
- Tổ chức tuyên truyền cải cách hành chính với nhiều hình thức phù hợp, đa dạng, phong phú đạt hiệu quả cao.
- Triển khai thực hiện hiệu quả, đảm bảo chất lượng, đúng và vượt tiến độ các nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2023.
- Đạt thứ hạng cao hoặc có sự thay đổi vượt bậc về thứ hạng so với năm trước trong đánh giá, xếp hạng Chỉ số cải cách hành chính.
- Báo cáo công tác cải cách hành chính theo định kỳ đầy đủ, gửi đúng thời gian quy định.
- Thực hiện việc giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông đúng quy định.
- Có sáng kiến cải cách hành chính mang lại hiệu quả được cấp có thẩm quyền công nhận.
- Trong năm không có cán bộ, công chức, viên chức bị kỷ luật về thực thi công vụ, cải cách hành chính, không có đơn thư phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo về giải quyết thủ tục hành chính.

2.2. Đối với cá nhân:

- Hoàn thành tốt vụ được giao trở lên; có đề xuất các giải pháp, sáng kiến, cách làm mới hiệu quả đóng góp tích cực, hiệu quả trong công tác cải cách hành chính được cấp có thẩm quyền công nhận.
- Chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của nhà nước. Chấp hành tốt kỷ luật, kỷ cương hành chính. Trong năm không bị người dân phản ánh có thái độ quan liêu, hách dịch, nhũng nhiễu hoặc tham ô, lãng phí ngân sách nhà nước, gây phiền hà người dân, doanh nghiệp.

3. Hồ Sơ, thủ tục khen thưởng

- *Đối với tập thể:* sau khi được UBND xã, UBND huyện lựa chọn, lập hồ sơ khen thưởng theo quy định.
- *Đối với cá nhân:* sau khi được UBND xã, UBND huyện lựa chọn, lập hồ sơ khen thưởng theo quy định.
- Hồ sơ đề nghị khen thưởng có 01 bộ bản chính, gồm:
 - + Tờ trình đề nghị khen thưởng.
 - + Biên bản họp Hội đồng Thi đua - Khen thưởng của cơ quan trình.
 - + Báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân theo Mẫu số 07 ban hành kèm theo Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31 tháng 7 năm 2017 của Chính phủ. Hồ sơ gửi về bộ phận Văn phòng UBND xã (thông qua đ/c Nguyễn Thị Tâm – công chức Văn phòng – Thống kê) để tổng hợp trình khen thưởng theo quy định.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban chỉ đạo Cải cách hành chính xã

- Chủ trì, tham mưu tổ chức triển khai kế hoạch phát động thi đua theo thẩm quyền để các tổ chức, cá nhân cán bộ, công chức, người lao động xã thực hiện.

Tổng hợp kết quả thực hiện Phong trào thi đua cải cách hành chính tham mưu UBND xã đưa nội dung này vào đánh giá, xét thi đua khen thưởng, tổng kết năm đối với tập thể, cá nhân (*lưu ý đây là nội dung quan trọng*).

- Tham mưu giới thiệu gương điển hình tiên tiến trong phong trào thi đua để phổ biến, tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng.

- Tham mưu UBND xã đề xuất khen thưởng theo thẩm quyền đối với các tập thể, cá nhân có thành tích tiêu biểu, xuất sắc trong Phong trào thi đua.

- Tham mưu báo cáo UBND xã về kết quả thực hiện Phong trào thi đua lồng ghép với báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính hằng năm của địa phương.

2. Công chức Văn phòng – Thống kê

- Theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn triển khai thực hiện kế hoạch, tham mưu UBND xã khen thưởng cho các cá nhân tập thể có thành tích xuất sắc và có đóng góp tích cực trong thực hiện phong trào.

- Định kỳ báo cáo tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện Phong trào thi đua về Phòng nội vụ huyện, UBND huyện kết quả triển khai thực hiện; tham mưu UBND xã tổ chức Hội nghị sơ kết, tổng kết thực hiện Phong trào thi đua đảm bảo thiết thực, hiệu quả.

3. Công chức Tư pháp – Hộ tịch xã

Tham mưu Hội đồng phổ biến giáo dục pháp luật xã phối hợp lồng ghép tuyên truyền nội dung cải cách hành chính trong công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật của xã. Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan đẩy mạnh tuyên truyền nội dung thủ tục hành chính liên quan nhiều đến người dân, doanh nghiệp; tuyên truyền xử lý phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp về quy định hành chính, hành vi hành chính trên địa bàn xã.

4. Công chức Văn hóa – Xã hội, Đài truyền thanh xã

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện tuyên truyền thi đua cải cách hành chính trên toàn địa bàn xã, nêu gương điển hình tiên tiến, người tốt việc tốt trong phong trào thi đua cải cách hành chính trên hệ thống loa truyền thanh của xã, thôn; tuyên truyền bằng pa nô, áp phích, băng rôn trên toàn địa bàn xã; trên trang Thông tin điện tử của xã và trên các trang mạng xã hội như zalo, facebook,... Đồng thời lồng ghép nội dung cải cách hành chính chính trong các chương trình thông tin cổ động trực quan, các phong trào của xã.

5. Công chức Tài chính - Kế toán xã

Chủ trì, phối hợp với Văn phòng – Thống kê và các ban, ngành, các tổ chức chính trị - xã hội có liên quan thẩm định, tham mưu UBND xã bố trí kinh phí khen thưởng các tập thể, cá nhân thực hiện tốt phong trào thi đua theo các quy định.

6. Ủy ban MTTQ Việt Nam và các tổ chức – chính trị xã hội xã

Đề nghị phối hợp chặt chẽ với UBND xã, các thành viên Ban chỉ đạo Cải cách hành chính xã đẩy mạnh công tác tuyên truyền nhằm phát huy sức mạnh khối đại đoàn kết trong việc vận động cán bộ, công chức và các tầng lớp nhân dân trong xã tích cực hưởng ứng và thực hiện phong trào thi đua đạt hiệu quả cao nhất.

7. Cán bộ, công chức, người lao động xã

- Trực tiếp triển khai thực hiện có hiệu quả các nội dung liên quan đến thi đua cải cách hành chính, đẩy mạnh thực hiện tốt công tác cải cách hành chính, đặc

biệt là cải cách thủ tục hành chính, thực hiện nghiêm đạo đức công vụ, lấy sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp là mục tiêu phục vụ.

- Phát huy tính tự chủ, nghiêm túc, sáng tạo của cá nhân trong việc thực hiện phong trào.

Trên đây là Kế hoạch phát động Phong trào thi đua Cải cách hành chính năm 2023. Trong quá trình tổ chức, thực hiện Phong trào thi đua nếu có khó khăn, vướng mắc, yêu cầu các cơ quan, đơn vị và địa phương phản ánh về UBND xã để xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- UBND huyện Cư Jút;
- Phòng Nội vụ huyện Cư Jút;
- TT. Đảng ủy – HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Cán bộ, công chức xã;
- Lưu: VT, VP.

CHỦ TỊCH

Trương Văn Tú